



Die FMV SA ist das Walliser Unternehmen, das schweizweiter Leader in der Produktion und Vermarktung von Strom aus Wasserkraft werden soll. Die Konzessionsgemeinden und die Stromversorgungsunternehmen werden mit der FMV die Mehrheit an den Walliser Wasserkraftwerken halten. Die FMV ist auch eine wichtige Akteurin in der Stromversorgungssicherheit des Kantons, indem sie die Netzgesellschaften Valgrid und B-Valgrid führt. In dieser Hinsicht verstärkt die FMV ihr Kompetenzzentrum zur Entwicklung der Wasserkraftproduktion sowie zur Unterstützung des Kantons und der Gemeinden in ihren spannenden Herausforderungen im Rahmen der Heimfälle und der Entwicklung des Hochspannungsnetzes. Mit ihren 100 hochqualifizierten Mitarbeitenden trägt die FMV zur Energiewende sowie zur Versorgungssicherheit der Schweiz mit zu 100 % erneuerbarer, CO2-freier und einheimischer Energie bei.

**Zur Verstärkung ihrer Abteilung «Finanzen,
Informatik & Infrastruktur» sucht die FMV SA einen oder eine**

PRAKTIKANT / IN 50 % von Juli 2022 bis Juli 2024

Ihre Tätigkeiten

- Sie wirken bei der Buchhaltung von verschiedenen Unternehmen mit (Kreditoren / Debitoren / flüssige Mittel).
- Sie führen administrative und organisatorische Tätigkeiten durch.

Ihr Profil

- Sie sind dynamisch, motiviert und vielseitig.
- Sie sind ein Teamplayer.

Wir bieten

- Eine enge Betreuung sowie ein Umfeld, die es Ihnen ermöglichen, Ihre Ausbildungsziele zu erreichen.
- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit dank modernen und digitalen Arbeitsmitteln.
- Eine spannende Aufgabe im Rahmen der Energiewende und den Herausforderungen der Wasserkraft.

Arbeitsort:	Sitten
Stellenantritt:	1. Juli 2021
Beschäftigungsgrad:	50 %
Dauer:	2 Jahre (Juli 2022 bis Juli 2024)

Möchten Sie die Energiewende aktiv mitgestalten und zur Versorgungssicherheit der Schweiz mit erneuerbarer Energie beitragen? Wünschen Sie sich Teil eines dynamischen Unternehmens zu werden, das die Mitarbeiter in den Mittelpunkt seiner Bestrebungen stellt? Dann freuen wir uns auf Ihre vollständige Bewerbung (Bewerbungsschreiben, Lebenslauf, Diplome, Arbeitszeugnisse) bis Mittwoch, 22. Dezember 2021 via Jobup (www.jobup.ch). **Es werden nur Bewerbungen berücksichtigt, die wir über Jobup erhalten.**

Für ergänzende Auskünfte wenden Sie sich bitte an Frau Claire-Lise Favre, Human Resources, 027 327 45 49, rh.