

L'Union des étudiant-e-s de Suisse (UNES) est l'organisation faîtière des organisations estudiantines en Suisse et représente les intérêts de plus de 120 000 étudiant-e-s. Elle est active dans le domaine de l'éducation et de la formation. Les points clefs de son travail sont l'évolution de l'enseignement supérieur en Suisse et en Europe, l'égalité des chances, les questions de genre, l'assurance qualité, la durabilité, la mobilité, aussi bien que la question de solidarité avec les étudiant-e-s du monde entier.

Pour soutenir le secrétariat général, l'UNES cherche à partir du 1er octobre (ou à convenir) un/une

## **Stagiaire universitaire (80 %, 6-12 mois)**

### **Le poste comprend notamment les tâches suivantes :**

- Soutien dans le monitoring du développement dans la politique universitaire, de l'éducation, de l'environnement et de la migration
- Soutien à la gestion de l'information
- Travaux de recherche indépendants & compilations pour divers domaines (travail politique, mise en réseau et sensibilisation, communication et évaluation)
- Soutien administratif & coordination du secrétariat général
- Préparation, suivi et rédaction du procès-verbal des réunions des organes de l'UNES (Commissions, Comité, Conseil des Sections)
- Travail de communication, rédaction de documents et rédaction de publications de projets (d/f)
- Aide à l'organisation et à la réalisation d'événements et de réunions (d/f)

### **Idéalement, tu possèdes les qualités suivantes :**

- Études de BA avancées ou récemment achevées
- Langue maternelle française ou allemande, avec une très bonne connaissance active de l'autre langue. L'association travaille en deux langues (d/f) – la connaissance de l'italien est un avantage
- Capacité de travailler de manière autonome et responsable
- Compétences rédactionnelles, excellentes aptitudes à la communication
- Intérêt pour le travail politique

### **Nous offrons :**

- Un poste polyvalent avec la possibilité de prendre des responsabilités et de travailler de manière autonome
- Horaires de travail flexibles, semaine de 40 heures et 5 semaines de vacances par an (à 100%)
- Des conditions de travail progressistes et un lieu de travail moderne et central à Berne

**Envoie ta candidature avec CV et lettre de motivation jusqu'au 5.06.2024 à [info\[at\]vss-unes.ch](mailto:info[at]vss-unes.ch). Les entretiens d'embauche auront lieu entre le 10 et 12 juin 2024 à Berne.**

Si tu as des questions, les co-secrétaires générales Luzian Franzini (079 781 77 36 | [sg-gs@vss-unes.ch](mailto:sg-gs@vss-unes.ch)) et Noémie Widmer (079 887 41 28 | [gs-sg@vss-unes.ch](mailto:gs-sg@vss-unes.ch)) se tiennent volontiers à ta disposition par téléphone ou par e-mail. Tu trouveras de plus amples informations sur l'UNES sous [Home | VSS UNES USU \(vss-unes.ch\)](#).