

Chargé·e de Mission Communication & Change Management

Notre client propose une mission stratégique de trois ans pour digitaliser intégralement les processus légaux et atteindre le zéro papier. Participez à cet énorme projet à côté de vos cours, un jour par semaine !

Localisation:

Sion

Date de début:

3 septembre

Durée:

Temps partiel, 20% (1 jour par semaine, vendredi obligatoire)

Type de travail:

Mission

A propos du rôle

Ce rôle consiste à structurer et déployer la stratégie de communication pour accompagner le changement numérique. Vous travaillerez en étroite collaboration avec les directions de projet pour coordonner les messages destinés aux partenaires légaux et à la population.

En tant que Chargé.e de mission communication & change management, tu joueras un rôle clé dans le soutien des opérations stratégiques et organisationnelles du projet. Tu seras responsable de la mise à jour du plan d'action, du suivi du calendrier et de la coordination des actions de communication dans le cadre de la transformation numérique de l'institution.

Nous vous proposons

Une mission stable de trois ans au cœur d'un enjeu cantonal majeur, offrant une organisation compatible avec votre cursus académique.

Tâches

- Préparer et mettre à jour de manière continue le plan d'action de communication.
- Identifier les publics cibles, les messages clés, les canaux de diffusion et les objectifs associables.

- Piloter le projet via la préparation et la tenue rigoureuse des tableaux de suivi et du calendrier.
- Coordonner les actions de manière transversale entre la communication, la gestion du changement, la formation et le déploiement.
- Traiter, analyser et préparer des rapports d'analyse (résultats de sondages, cartographie des parties prenantes).
- Participer à la sensibilisation et à l'information des usagers et de la population sur l'avancement du projet.

Nous cherchons

- Étudiant en HEG ou HES en marketing digital, web design ou assistantat marketing
- Maîtrise avancée de la Suite Office
- Capacité à structurer un plan d'action et à assurer un suivi de projet
- Français de niveau langue maternelle

Pour réussir dans cette fonction, vos compétences personnelles sont les suivantes :

- Orienté changement
- Social
- Responsable
- Curieux intellectuellement

Notre processus de recrutement

Ce processus de recrutement est géré par Academic Work.

Notre processus de sélection est continu et l'annonce peut être clôturée avant que le processus de recrutement ne soit terminé si nous sommes passés à la phase suivante. Le processus comprend deux tests : un test de personnalité et un test cognitif. Ces tests sont des outils permettant de trouver le bon talent pour le bon poste, afin de garantir l'égalité, la diversité et un processus équitable.