



Située à Enney, FunPlace Group, est une société coopérative gérant plusieurs structures d'accueil de la petite enfance.

Afin de compléter notre équipe, nous offrons :

STAGE – Aide en comptabilité - Poste étudiant

Entrée en fonction : à convenir

Description du poste :

Nous recherchons un(e) étudiant(e) pour occuper le poste d'aide comptable à temps partiel (min 60%). Ce poste polyvalent implique des responsabilités en comptabilité et en administration, et offre une excellente opportunité d'acquérir une expérience pratique dans ces domaines

Les responsabilités comprennent, entre autres :

- Tri et classement des mails : Gérer la correspondance reçue, trier et classer les emails de manière organisée.
- Saisie et scan des pièces comptables : Effectuer la saisie des données comptables et scanner les documents financiers pour archivage.
- Mise à jour comptable et réconciliation bancaire : mettre à jour de manière régulière la comptabilité en faisant la réconciliation bancaire.

Nos exigences :

- Étudiant(e) dans un domaine pertinent (gestion, comptabilité, administration, etc.)
- Excellente maîtrise des outils bureautiques (Word, Excel, etc.)
- Sens de l'organisation et capacité à gérer plusieurs tâches simultanément
- Rigueur et attention aux détails.
- Bonnes compétences en communication.

Notre bureau étant légèrement décentrée, tu es indépendant(e) et possède un moyen de locomotion pour te rendre à Enney.

Tu es enthousiaste, flexible et tu souhaites t'investir activement dans ta formation.

Si tu es motivé(e) par l'opportunité de contribuer à un environnement de travail enrichissant tout en développant tes compétences en finance et administration, merci d'envoyer ta candidature (CV et lettre de motivation) à enney@funplace.ch

Délai de réception : 31 mars 2025

