

### Descriptif de module

Domaine HES-SO Economie et services  
Filière Master of Science en Business Administration

#### 1 Intitulé du module Développement en RH 2021-2022

<b>Code</b> E.MScBA.390.TC08.F.21	<b>Type de formation *</b> <input type="checkbox"/> Bachelor <input checked="" type="checkbox"/> Master <input type="checkbox"/> MAS <input type="checkbox"/> EMBA <input type="checkbox"/> DAS <input type="checkbox"/> CAS <input type="checkbox"/> Autres		
<b>Niveau</b> <input type="checkbox"/> module de base <input checked="" type="checkbox"/> module d'approfondissement <input type="checkbox"/> module avancé <input type="checkbox"/> module spécialisé	<b>Caractéristique</b> <input checked="" type="checkbox"/> En cas d'échec définitif à un module défini comme obligatoire pour acquérir le profil de formation correspondant, l'étudiant-e est exclu-e de la filière, voire du domaine si le règlement de filière le précise conformément à l'article 32 du Règlement sur la formation de base (bachelor et master) en HES-SO	<b>Type de module</b> <input checked="" type="checkbox"/> module principal <input type="checkbox"/> module lié au module principal <input type="checkbox"/> module facultatif ou complémentaire	<b>Organisation temporelle</b> <input type="checkbox"/> module sur 1 semestre <input type="checkbox"/> module sur 2 semestres <input type="checkbox"/> semestre de printemps <input checked="" type="checkbox"/> semestre d'automne <input type="checkbox"/> Autres

#### 2 Organisation

<b>Crédits ECTS *</b> 5	<b>Langue(s)</b> <input type="checkbox"/> allemand <input type="checkbox"/> anglais <input type="checkbox"/> anglais - russe <input type="checkbox"/> français - allemand <input type="checkbox"/> français - anglais	<input type="checkbox"/> allemand - anglais <input type="checkbox"/> anglais - chinois <input checked="" type="checkbox"/> français <input type="checkbox"/> français - allemand - anglais
----------------------------	--	---

#### 3 Prérequis

- avoir validé le(s) module(s)
- avoir suivi le(s) module(s)
- Pas de prérequis
- Autre

#### Autres prérequis

#### 4 Compétences visées / Objectifs généraux d'apprentissage \*

1. Connaître **les évolutions et la valeur ajoutée** du développement en RH dans une organisation;
2. Découvrir et comprendre l'importance **des relations et interactions entre individus, équipes et organisations**, y compris dans le contexte digital;
3. Identifier et formaliser les différentes **phases du cycle de vie du collaborateur** en entreprise;
4. Appliquer **le processus de recrutement, d'intégration et d'accompagnement** d'un collaborateur en lien aux exigences d'une fonction;
5. Connaître les bonnes pratiques utiles à **l'implication et à la responsabilisation** des collaborateurs;
6. Entraîner les pratiques actuelles de management, tels que le coaching, leurs possibles et leurs limites;
7. Utiliser **les processus et les modèles tels que le co-développement** favorisant innovation et succès;
8. Entraîner et mettre en perspective les facteurs de risques liés à la conduite des relations humaines en entreprise à partir de cas pratiques;
9. Anticiper et réussir **les principaux jalons du cycle de vie du collaborateur** en entreprise;
10. S'approprier et intégrer ces apprentissages **au travers de cas pratiques**.

#### 5 Contenu et formes d'enseignement \*

Dans ce module, vous aurez l'occasion de découvrir, entraîner et approfondir les méthodologies et bonnes pratiques de développement en RH, permettant performance et équilibre des systèmes humains en entreprise.

Le cours met en avant les différentes missions, les défis et les principaux instruments de la conduite des ressources/rerelations humaines au sein d'une organisation.

L'exploration par l'entraînement de cas pratiques permettront d'aborder de façon interactive les thématiques RH liées **au cycle de vie des collaborateurs**: de l'engagement à la fin des rapports de travail au sein des différentes typologies d'entreprises (PME - grandes entreprises -multinationales).

#### Particularités :

Le cours tiendra compte du niveau d'expériences ou pas des étudiants dans le domaine RH, afin d'adapter et proposer des cas pratiques au plus près de leurs réalités.

#### 6 Modalités d'évaluation et de validation \*

- Evaluation comprenant l'évaluation en cours de module, y compris la présentation finale, des travaux d'équipe et des rendus d'étude des cas pratiques (50% de la note finale).
- Evaluation écrite (50% de la note finale).

En cas de remédiation, seul l'examen échoué est réévalué et l'autre note du module est conservée.

#### 7 Modalités de remédiation \*

- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

#### 7a Modalités de remédiation (en cas de répétition) \*

- remédiation possible
- pas de remédiation
- Autres modalités (préciser ci-dessous)

#### Autres modalités de remédiation

**Domaine HES-SO** Economie et services

**Filière** Master of Science en Business Administration

### 8 **Remarques**

Dans ce module consacré à la conduite des relations humaines, le développement en RH est abordé comme le développement/cycle de vie de l'humain au niveau systémique, individu, équipe et organisation. Autrement dit, les aspects purement gestion administrative et juridique du personnel ne sont pas abordés.

### 9 **Bibliographie**

Jim COLLINS, De la performance à l'excellence: devenir une entreprise leader, Village mondial, 2009

Jean-Pierre TAÏEB, Le Petit RH 2019 - les pratiques indispensables, Dunod, 2019

D. Delaunay et A. Hoffner-Lesure, Le codéveloppement professionnel et managérial: l'approche qui rend acteur et développe l'intelligence collective, ems éditeurs, 2011

### 10 **Enseignants**

**Nom du responsable de module \***

Roger Blumenthal, Constance Rivier

**Descriptif validé le \***  
25.08.2021

**Descriptif validé par \***  
Camille Magron