

1/3 Connexion avec votre ordinateur

Salle C5
Écran connecté

- **Allumez**

Appuyez sur le bouton *démarrer* du boîtier de commande sur la table

- **Connectez**

Connectez le câble USB C ou HDMI ou USB-A à votre ordinateur. Si la connexion n'est pas établie, il est nécessaire de télécharger un pilote à partir du lien :

<https://www.synaptics.com/products/displaylink-graphics/downloads>

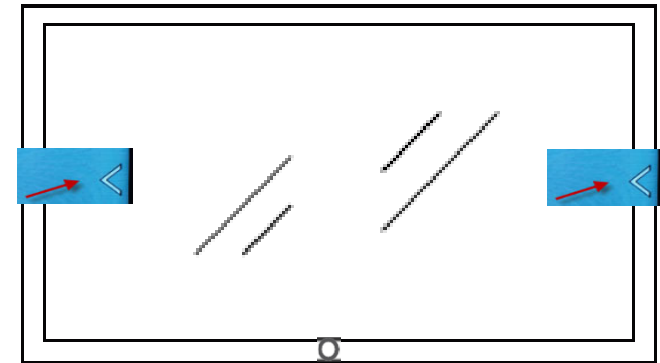
- **Projetez**

Lancez votre présentation. Assurez-vous que l'écran de votre ordinateur est en mode «dupliquer» ou «étendre»

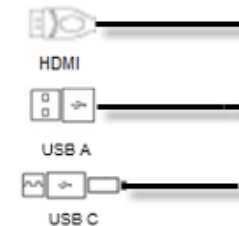
- **Présentez**

Faites défiler votre présentation en faisant glisser vos doigts sur l'écran horizontalement (ppt) ou verticalement (pdf) ou utilisez un pointeur

Boîtier de commande



Ordinateur de l'enseignant.e




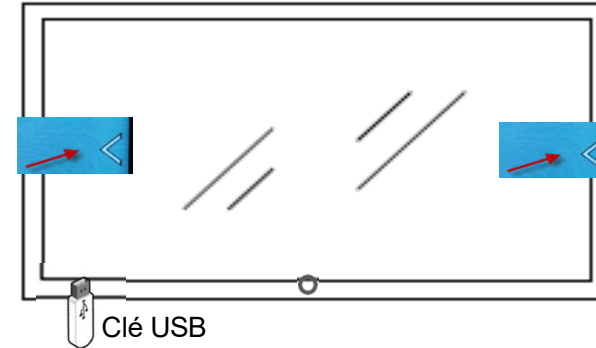
2/3 Utilisation de l'ordinateur fixe

Salle C5

Écran connecté

- **Changez la source**

Appuyez sur une des flèches sur un des côtés de l'écran connecté, cliquez sur , choisissez la source «OPS Ecran »



- **Insérez une clé USB**

Insérez votre clé USB sur le port USB de l'écran connecté en bas à gauche. Accédez à votre clé USB via l'explorateur de fichiers. Lancez votre présentation

- **Connectez à CyberLearn**

Accédez au site CyberLearn via un navigateur web. Connectez-vous à l'aide de vos identifiants edu-ID. Accédez à votre cours. Lancez votre présentation

- **Pour plus d'informations, rdv sur la page :**

CyberLearn HES-SO Master Enseignement



3/3 Utilisation de Teams depuis

Salle C5 


l'ordinateur fixe

- **Démarrez une réunion Teams**


Connectez-vous à TEAMS avec votre identifiant HES-SO ou un identifiant privé depuis votre pc portable. Démarrez la réunion TEAMS. Invitez le compte de l'écran connecté :

- **Activez Teams sur l'écran connecté**

C5: MAS-P12-Salle-C5@hes-so.ch

Changez la source : appuyez sur sur une des flèches sur un des côtés de l'écran connecté, cliquez sur  et choisissez la source «OPS Ecran». Rejoignez la réunion depuis le compte Teams de l'écran avec la caméra activée et le son coupé. Mot de passe: Provence1007, si le compte est déconnecté

- **Animez la réunion**

Changez la source pour revenir à votre ordinateur : appuyez sur une des flèches sur un des côtés de l'écran connecté, cliquez sur  et choisissez la source «PC-ENS». Commencez votre réunion depuis votre ordinateur

